

Uchwała Nr.....1031/2022.....
Zarządu Powiatu w Płocku
z dnia18 stycznia 2022r.....

zmieniająca uchwałę Nr 309/2012 Zarządu Powiatu w Płocku z dnia 31 lipca 2012 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu wydawania zezwoleń na niestosowanie się do istniejącej organizacji ruchu na drogach powiatowych powiatu płockiego.

Na podstawie art. 19 ust. 1 pkt 3, art. 20 pkt 12 i 14 oraz art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (Dz.U. z 2021 roku, poz. 1376), Zarząd Powiatu ustala co następuje:

§1

Zmienia się załącznik do uchwały Nr 309/2012 Zarządu Powiatu w Płocku z dnia 31 lipca 2012 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu wydawania zezwoleń na niestosowanie się do istniejącej organizacji ruchu na drogach powiatowych powiatu płockiego i nadaje mu brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Zarządu Dróg Powiatowych w Płocku.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Powiatu w Płocku

1. Sylwester Tadeusz Ziemkiewicz – Starosta Płocki

2. Iwona Sierocka – Wicestarosta

3. Bogdan Banaszczyk – Członek Zarządu

4. Paweł Mariusz Bogiel – Członek Zarządu

5. Apolinary Gruszczyński – Członek Zarządu

.....
.....
.....
.....
.....

Regulamin wydawania zezwoleń na niestosowanie się do istniejącej organizacji ruchu na drogach powiatowych powiatu płockiego

§ 1

Zezwolenie na wjazd ma zastosowanie jedynie w przypadku, kiedy pod właściwym znakiem znajduje się tabliczka o treści: Nie dotyczy pojazdów posiadających zezwolenie Zarządu Dróg Powiatowych w Płocku.

§ 2

1. Zezwolenie wydaje się na okres:

☒ jednorazowe – w przypadku obsługi imprez i uroczystości, lub celem dowiezienia/wywiezienia do i z posesji wszelkich materiałów wymagających użycia samochodów ciężarowych / pojazdów samochodowych,

☒ na okres do 1 miesiąca w przypadku wjazdu samochodów związanych z uporządkowaniem terenu, (m. in.: wywóz gruzu, ziemi),

☒ na okres do 3 miesięcy w przypadku pozostałych wjazdów z możliwością przedłużenia,

☒ na okres do 12 miesięcy w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej,

przy czym pierwsze zezwolenie wydawane jest na okres do 3 miesięcy a po dokonaniu odbioru drogi i należyтым wypełnianiu warunków zezwolenia, zezwolenie wydawane jest na okres do 12 miesięcy.

2. Zezwolenie jednorazowe wydaje się na jednokrotny przejazd pojazdu samochodowego. Zwalnia się z obowiązku zawierania umów o których mowa w § 4 pkt 1 zezwolenia jednorazowe.

3. Warunkiem przedłużenia zezwolenia jest prawidłowe wypełnianie warunków zezwolenia a w przypadku stwierdzenia przez inspektora ZDP uszkodzenia nawierzchni drogi dokonanie jej naprawy.

4. W przypadku nie dokonania napraw uszkodzonej nawierzchni zarząd odmówi wydania przedłużenia zezwolenia.

5. Wzór zezwolenia określa **załącznik nr 3**

6. W każdym przypadku stwierdzenia przez Zarząd Dróg Powiatowych uszkodzenia drogi i braku natychmiastowego przystąpienia do jej naprawy upoważnia Zarząd Drogi do cofnięcia zezwolenia.

§ 3

W celu uzyskania zezwolenia na wjazd na drogę objętą zakazem, niezbędne jest złożenie wniosku w Zarządzie Dróg Powiatowych w Płocku. Wzór wniosku stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu.

§ 4

1. Warunkiem udzielenia zezwolenia jest zawarcie umowy pomiędzy Zarządcą drogi a Użytkownikiem drogi określającej wzajemne zobowiązania, z wyjątkiem sytuacji określonej w §2 ust.2 zdanie 3. Projekt ramowy Umowy stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu.

2. Do każdego zezwolenia wydawane są identyfikatory na podstawie, których pojazdy Użytkownika zwolnione będą ze stosowania się do istniejących znaków pod którymi znajduje się tabliczka o treści: Nie dotyczy pojazdów posiadających zezwolenie Zarządu Dróg Powiatowych w Płocku. Wzór identyfikatorów stanowi **załącznik nr 4** do niniejszego regulaminu.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

Sylwester Tadeusz Ziembkiewicz

....., dnia

POWIAT PŁOCKI
ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH
w PŁOCKU
09 - 400 Płock, ul. Bielska 59

WNIOSKODAWCA/INWESTOR

PEŁNOMOCNIK (o ile został ustanowiony)

Imię i nazwisko lub nazwa podmiotu gospodarczego:

Imię i nazwisko:.....

.....

.....

.....

Adres:.....

Adres:.....

.....

.....

Nr telefonu:.....

Nr telefonu:.....

PESEL:.....

PESEL:.....

NIP:.....

NIP:.....

REGON:.....

WNIOSEK
WNIOSEK

na udzielenie zgody na wjazd na drogę z ograniczeniem tonażu
będącą w zarządzie ZDP w Płocku

W związku z¹:

- ☐ realizacją inwestycji budowlanej (indywidualna – domy jednorodzinnej),
- ☐ realizacją inwestycji budowlanej (wielorodzinnej),
- ☐ realizacją innej inwestycji budowlanej:
- ☐ uporządkowaniem działki,
- ☐ prowadzeniem gospodarstwa rolniczego,
- ☐ prowadzeniem działalności gospodarczej,
- ☐ obsługą / realizacją imprezy lub uroczystości,
- ☐

(opisać inny powód do wjazdu samochodów ciężarowych poza znak B-5 oraz wszelkich pojazdów poza znak B-18)

¹ Właściwie zaznaczyć i opisać

Przejazd samochodów ciężarowych / pojazdów samochodowych² prowadzony będzie w związku z³:

.....
.....
.....
.....
Proszę o wyrażenie zgody na wjazd samochodu ciężarowego/samochodów ciężarowych / pojazdu samochodowego /pojazdów samochodowych⁴ , których wykaz stanowi załącznik do niniejszego wniosku.

Przejazd pojazdów odbywać się będzie drogami:

.....
od miejscowości do miejscowości
(miejsca budowy, miejsca postoju pojazdu, miejsca imprezy/uroczystości, inne – napisać jakie)

Ruch pojazdów od poniedziałku do piątku odbywać się będzie w godz. od do,

w soboty w godz. od do i w niedziele w godz. od do

Ilość pojazdów ciężarowych , które będą poruszać się po drodze powiatowej

.....
data i podpis osoby upoważnionej

ODBIÓR ZEZWOLENIA (właściwe zakreślić)

- ☐ w siedzibie ZDP w Płocku osobiście (w przypadku osób prawnych osoba uprawniona do reprezentowania wnioskodawcy),
- ☐ za pośrednictwem Poczty Polskiej na adres wskazany we wniosku,
- ☐ przez osobę upoważnioną pisemnie przez uprawnionego/uprawnionych do reprezentowania wnioskodawcy tj.:

.....
data i podpis osoby upoważnionej

Do wniosku załączam⁵:

- ☐ Oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczonego w pasie drogowym lub o zgłoszeniu budowy lub prowadzonych robót właściwemu organowi administracji architektoniczno – budowlanej,
- ☐ Oświadczenie o odbywającej się uroczystości lub imprezie,
- ☐ Fragment planu powiatu z naniesioną trasą przejazdu (wszyscy wnioskodawcy),

² Właściwe podkreślić

³ Opisać szczegółowo powód wjazdu: np. „realizacji budowy domu jednorodzinnego, realizacja dwóch budynków wielorodzinnych, wjazd autokaru po gości weselnych, marka pojazdu/pojazdów, numer/numery rejestracyjne pojazdów, itp.

⁴ Właściwe podkreślić

⁵ Właściwe zaznaczyć

- ☐ W przypadku spółki cywilnej kserokopia umowy spółki zarejestrowanej we właściwym Urzędzie Skarbowym,
- ☐ Wykaz pojazdów ciężarowych , które będą poruszać się po drodze powiatowej (marka i typ, masa całkowita, numer rejestracyjny pojazdu/naczepy)



PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

Sylwester Tadeusz Ziemkiewicz

UMOWA

zawarta w Płocku w dniu roku, pomiędzy:

Powiatem Płockim - Zarządem Dróg Powiatowych w Płocku,

z siedzibą w (09-400) Płocku, ul. Bielska 57a,

NIP: 7743227414

reprezentowanym przez:

Pana Marcina Błaszczyka – Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Płocku

zwanego dalej **Zarządem dróg**

a

reprezentowaną przez:

działającą na podstawie

posiadającą REGON: i NIP:

zwaną dalej **Użytkownikiem dróg lub Użytkownikiem**

zaś wspólnie zwane **Stronami**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest określenie zasad i warunków korzystania przez Użytkownika dróg z dróg powiatowych: na odcinku od do przez pojazdy wielotonażowe Użytkownika. Jednocześnie Strony zgodnie uznają, iż użytkowanie drogi przez pojazdy wielotonażowe stanowi ponadnormatywne obciążenie drogi i zwiększa ryzyko uszkodzenia drogi.
2. Użytkownik dróg oświadcza, że w związku z prowadzoną działalnością/ realizacją inwestycji budowlanej (indywidualna – domy jednorodzinne)/ realizacją inwestycji budowlanej (wielorodzinnej)/ realizacją innej inwestycji budowlanej:/ uporządkowaniem działki/ prowadzeniem gospodarstwa rolniczego/ prowadzeniem działalności gospodarczej/ obsługą ew. realizacją imprezy lub uroczystości/.¹..... zmuszony będzie do dnia prowadzić ruch pojazdów na drogach powiatowych:..... na odcinku od do
3. Po zawarciu niniejszej Umowy i spisaniu protokołu, o którym mowa w § 4, Zarządca wyda zezwolenie wraz z odpowiednią liczbą identyfikatorów na podstawie których pojazdy Użytkownika zwolnione będą ze stosowania się do istniejących znaków typu umieszczonych na odcinku.... drogi powiatowej. Kierujący pojazdami, o których mowa w zdaniu poprzednim zobowiązani są do umieszczenia na podszybiu pojazdów wydane przez Zarządcę identyfikatory i okazywania ich na każde żądanie podmiotów uprawnionych do kontroli, w szczególności Zarządcy i Policji.

¹ Niepotrzebne skreślić lub usunąć.

4. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres od dnia.....do
5. Ruch pojazdów użytkownika odbywał się będzie na następujących zasadach:.....

§ 2

1. Zarząd dróg wyraża zgodę na przejazd w/w drogami na odcinku określonym w § 1 samochodów ciężarowych Użytkownika zgodnie z wykazem, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, pod warunkiem realizacji zapisów zawartych w § 3.
2. Szczegółowe warunki dotyczące ruchu samochodów ciężarowych na przedmiotowym odcinku zostaną określone w wydanym zezwoleniu, będącym integralną częścią umowy.
3. Użytkownik dróg podczas prowadzenia przejazdów oraz podczas wykonywania obowiązków określonych w § 3 zobowiązany jest do:
 - 1) dostosowania się do trudnych warunków ich wykonywania z uwagi na odbywający się ruch kołowy i pieszy, jak również w bliskości parkujących samochodów,
 - 2) zapewnienia bezpieczeństwa pieszych i innych użytkowników ruchu drogowego,
 - 3) zabezpieczenia mienia, które mogłoby ulec zniszczeniu,
 - 4) prowadzenia ich w sposób możliwie najmniej uciążliwy dla mieszkańców z poszanowaniem zasad współżycia społecznego.
4. Użytkownik dróg zobowiązany jest do zapewnienia, aby w okresie obowiązywania niniejszej Umowy posiadał polisę lub polisy ubezpieczeniowe OC związane z prowadzoną działalnością.

§ 3

1. Użytkownik dróg zobowiązuje się w przypadku stwierdzenia przez Zarząd dróg w czasie obowiązywania niniejszej umowy wystąpienia w pasie drogowym zniszczeń nawierzchni, poboczy, rowów przydrożnych do bieżącego uzupełniania stwierdzonych ubytków, zagnieceń, naprawy spękań siatkowych nawierzchni oraz w razie potrzeby naprawy innych elementów pasa drogowego tj. studni, kratek ściekowych, których uszkodzenie zostało spowodowane przez pojazdy upoważnione przez Użytkownika dróg do ruchu na odcinku, o którym mowa w § 1 w zakresie wskazanym przez Zarządcę drogi.
2. W celu zapewnienia dojazdu pojazdów Użytkownika dróg przy jednoczesnym zapewnieniu ochrony odcinków dróg powiatowych określonych w §1 umowy przed zniszczeniem i degradacją Zarządca drogi określa zakres obowiązków Użytkownika związanych z przejazdami pojazdów Użytkownika drogi tj. :
 - 1) bieżącego utrzymania stanu nawierzchni jezdni wraz z poboczami oraz innych elementów drogi, w szczególności w obrębie zjazdu na teren zwirowni/.....polegającego na wykonywaniu robót konserwacyjnych i sanitarno-porządkowych przez cały ten okres, w tym uzupełniania ubytków w jezdni powstałych na skutek przejazdu pojazdów Użytkownika lub osób przez niego upoważnionych, mającego na celu zapobieżenie niszczeniu i zanieczyszczeniu drogi w taki sposób, iż mogłoby one spowodować niebezpieczeństwo lub stanowić utrudnienie w ruchu drogowym, co nie uchybia obowiązkowi Zarządcy w zakresie wykonywania robót stanowiących odśnieżanie i zwalczanie śliskości zimowej,

- 2) bieżącego, jednak nie rzadziej niż raz dziennie, oczyszczania dróg stanowiących trasę przejazdu z błota, ziemi i innych zanieczyszczeń nawiezionych przez pojazdy Użytkownika lub osób przez niego upoważnionych, przy czym bieżące oczyszczanie nawierzchni jezdni należy wykonać w sposób mechaniczny, a miejscu gdzie nie można użyć sprzętu specjalistycznego w sposób ręczny,
- 3) zroszenia nawierzchni wodą w celu ograniczenia emisji pyłu w trakcie oczyszczania w przypadku realizacji oczyszczania w warunkach niskiej wilgotności nawierzchni,
3. Użytkownik drogi może zwolnić się od odpowiedzialności odszkodowawczej jeżeli wykaże ponad wszelką wątpliwość, że szkoda nie powstała w związku z użytkowaniem pojazdów Wnioskodawcy.
4. Na wezwanie Zarządu dróg, w razie wystąpienia zagrożeń dla bezpieczeństwa uczestników ruchu drogowego spowodowanych realizacją inwestycji, a w szczególności znacznych uszkodzeń nawierzchni Użytkownik przystąpi bezzwłocznie (nie później niż w ciągu 4 godzin od chwili wezwania przez Zarządcę dróg) do usunięcia zagrożeń oraz naprawy dróg. W takim przypadku Zarząd Dróg ma prawo zawiesić użytkowanie odcinka drogi do czasu usunięcia zagrożeń i naprawienia drogi.
5. Wezwanie do wykonania prac poprzedzone musi być każdorazowo protokołarnym stwierdzeniem faktu konieczności wykonania napraw w obecności uprawnionego przedstawiciela Użytkownika dróg.
6. Nieobecność przedstawiciela Użytkownika dróg zawiadomionego o oględzinach drogi uprawnia Zarząd Dróg Powiatowych do samodzielnego sporządzenia protokołu stanu dróg i potrzeby ewentualnego wykonania napraw. Dokument ten będzie uważany w skutkach tak jak dokument sporządzony przy udziale obu stron.

§ 4

1. Strony zobowiązują się dokonać wspólnie inwentaryzacji obecnego stanu technicznego drogi na odcinku określonym w §1 umowy popartej dokumentacją fotograficzną w ustalonym przez Zarząd Dróg Powiatowych w terminiedni od podpisania niniejszej umowy.
2. Użytkownik dróg podczas dokonywania inwentaryzacji reprezentowany będzie przez wydelegowanego przedstawiciela. W przypadku nie przybycia w wyznaczonym terminie przedstawiciela Użytkownika drogi, Zarząd Dróg Powiatowych sporządzi inwentaryzację samodzielnie.

§ 5

1. Zarząd Dróg Powiatowych w Płocku dokona protokołarnego odbioru robót określonych w §3 umowy w ciągudni od otrzymania zgłoszenia od Użytkownika dróg o zakończeniu robót i przedłożenia odpowiedniej dokumentacji o ile wymagają tego przepisy prawa.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zarząd dróg odmówi dokonania odbioru, wyznaczy termin usunięcia wad i do tego czasu zostaną przerwane czynności odbioru. Po otrzymaniu od Użytkownika dróg zgłoszenia o usunięciu wad Zarząd dróg w terminie 2 dni roboczych wznowi czynności odbioru.
3. Zarząd Dróg zastrzega sobie prawo do kontroli robót w trakcie ich wykonywania.

4. Użytkownik dróg jest zobowiązany do wykonania prac z materiałów, których jakość winna odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu zgodnie z wymaganiami wynikającymi z ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych i nie gorszych od dotychczasowych.

§ 6

1. Użytkownik drogi udziela 12 miesięcy gwarancji w zakresie wykonanych prac remontowych od daty protokolarnego odbioru robót. W przypadku, gdy Zarząd dróg nie przystąpi do odbioru robót, termin gwarancji biegnie od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru.
2. W przypadku nie usunięcia przez Użytkownika dróg wad przedmiotu umowy stwierdzonych w okresie gwarancji w terminie miesiąca od dnia ich zgłoszenia przez Zarząd dróg, Zarząd dróg będzie uprawniony do zlecenia usunięcia wad na koszt Użytkownika dróg.

§ 7

1. Strony zgodnie oświadczają, że na na odcinku, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy, ruch pojazdów, których masa całkowita będzie przekraczała tony będzie prowadzony wyłącznie przez Użytkownika dróg lub osoby przez niego upoważnione./ będzie prowadzony przez Użytkownika dróg lub osoby przez niego upoważnione oraz inne podmioty wskazane w załączniku do umowy ²
2. W przypadku zamiaru wyrażenia przez Zarząd Dróg zgody na ruch na przedmiotowym odcinku pojazdów, o których mowa w ust. 1, również przez inne osoby niż Użytkownik dróg, Zarząd Dróg przed wyrażeniem zgody zawiadomi o tym Użytkownika dróg i Strony dokonają w sposób określony w § 4 umowy inwentaryzacji celem stwierdzenia stanu drogi przed wprowadzeniem na tym odcinku ruchu innych pojazdów.
3. W takim przypadku Strony uzgodnią na nowo zasady odpowiedzialności za uszkodzenia drogi mogące powstać w wyniku ruchu pojazdów na przedmiotowym odcinku z uwzględnieniem odpowiedzialności innych osób prowadzących ruch pojazdów na tym samym odcinku w ten sposób, że odpowiadają wobec Zarządcy Drogi solidarnie za wszelkie szkody wywołane użytkowaniem drogi.
4. W przypadku stwierdzenia przez Użytkownika dróg eksploataowania przez podmioty nie posiadające zgody Zarządu Dróg, Użytkownik dróg ma obowiązek powiadomić o tym fakcie Zarząd Dróg. W takim przypadku Użytkownikowi dróg przysługiwać będzie prawo do zweryfikowania swoich zobowiązań dot. kosztów naprawy drogi/dróg.
5. W przypadku zaniechania przez Zarząd Dróg dokonania czynności, o których mowa w ust. 2, Użytkownik dróg będzie zwolniony ze zobowiązań, o których mowa w niniejszej umowie.

§ 8

1. Zarządca zastrzega sobie prawo do kontroli przestrzegania przez Użytkownika dróg lub podmioty przez niego upoważnione postanowień niniejszej Umowy.

² niepotrzebne skreślić

2. Strony zgodnie ustalają, iż prawo do stwierdzenia nienależytego wykonywania przez Użytkownika obowiązków wynikających z niniejszej Umowy przysługuje Zarządcy, który w drodze protokołu stwierdza rodzaj naruszonego obowiązku i jego skalę oraz dokonuje fotograficznej lub filmowej dokumentacji uchybień.
3. W trakcie dokonywania kontroli, o której mowa w ust. 1 powyżej, w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonywania przez Użytkownika dróg obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, Zarządca zawiadomi o tym Użytkownika i wezwie go do niezwłocznego stawienia się w miejscu kontroli. W przypadku stawienia się upoważnionego przedstawiciela Użytkownika dróg na kontrolę, o której mowa w zdaniu poprzednim upoważniony przedstawiciel Użytkownika ma prawo uczestniczyć w kontroli, odpowiadać na ewentualne uwagi i zastrzeżenia Zarządcy, a także zgłaszać własne uwagi i zastrzeżenia, które winny zostać zanotowane w protokole
4. W przypadku niestawienia się upoważnionego przedstawiciela Użytkownika na kontrolę, o której mowa w ust. 1 powyżej, lub w przypadku braku możliwości skontaktowania się z Użytkownikiem, podpisany przez Zarządcę protokół zostanie doręczony Użytkownikowi dróg a tenże będzie związany treścią tego protokołu
5. W przypadku gdy Użytkownik dróg:
 - 1) nie będzie realizował obowiązku polegającego na bieżącym oczyszczaniu z błota, ziemi i innych zanieczyszczeń dróg stanowiących Trasę Przejazdu, po których poruszać się będą pojazdy Użytkownika lub jego wykonawcy lub podwykonawców wykonujących wówczas Zarządca naliczy karę umowną - w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych 00/100) za każdy dzień, w którym Zarządca stwierdzi uchybienie tego obowiązku, co każdorazowo udokumentowane zostanie w formie protokołu jednostronnie podpisanego przez Zarządcę wraz z dokumentacją fotograficzną,
 - 2) nie usunie zgodnie w terminie wyznaczonym przez Zarządcę istotnych wad wykonanych robót, wówczas Zarządca naliczy karę umowną - w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następującego po dniu wyznaczonym przez Zarządcę na ich usunięcie.
6. Termin płatności kar umownych, o których mowa w ust. 5 powyżej wynosi 14 dni od dnia doręczenia Użytkownikowi dróg wezwania do zapłaty.
7. Zarządca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, za poniesione straty przewyższające wysokość zastrzeżonych kar umownych

§9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. W przypadku sporu właściwym do rozpoznania sprawy będzie sąd właściwy dla siedziby Zarządu dróg.

4. W przypadku zmiany siedziby, nazwy firmy, osób reprezentujących lub numerów telefonów Strona, której dane uległy zmianie, obowiązana jest niezwłocznie na piśmie powiadomić o powyższym pozostałe Strony niniejszej Umowy.
5. Strony zobowiązują się do przekazywania informacji oraz dokonywania wszelkich zawiadomień pisemnie, doręczając pisma adresatowi osobiście za pokwitowaniem odbioru, pocztą kurierską lub listem poleconym na następujące adresy:
 - 1) dla Zarządcy:,
 - 2) dla Użytkownika:.....
6. Strony wyznaczają następujące osoby do kontaktu w sprawie realizacji postanowień niniejszej Umowy:
 - 1) dla Zarządcy:tel.....
 - 2) dla Użytkownika.:n tel,
7. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 4 powyżej, pisma nadane na adres wskazany w § 10 ust. 5 niniejszej Umowy uważa się za doręczone.
8. Umowę sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach : 2 egzemplarze dla Zarządu dróg, 1 egzemplarz dla Użytkownika dróg.

ZARZĄD DRÓG

UŻYTKOWNIK DRÓG

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

Sylwester Tadeusz Ziembkiewicz

Załącznik nr 3 do regulaminu wydawania
zezwoleń na niestosowanie się do istniejącej
organizacji ruchu na drogach
powiatowych powiatu plockiego

WZÓR

Płock, dnia

ZDP.T. / /

Pan/Pani

.....
.....

ZEZWOLENIE

dotyczy: udzielenia zgody na wjazd na drogę z ograniczeniem tonażu

Powiat Płocki – Zarząd Dróg Powiatowych w Płocku na podstawie uchwały Nr.....
Zarządu Powiatu w Płocku z dnia zmieniającej uchwałę Nr 309/2012
Zarządu Powiatu w Płocku z dnia 31 lipca 2012 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu
wydawania zezwoleń na niestosowanie się do istniejącej organizacji ruchu na drogach
powiatowych powiatu plockiego, po rozpatrzeniu pisma w w/w sprawie oraz sprawdzeniu
stanu technicznego w/w dróg zezwala na wjazd samochodów ciężarowych na drogi na
następujących warunkach:

- zezwolenie dotyczy następujących pojazdów :

1.....

(marka i typ, masa całkowita, numer rejestracyjny pojazdu/naczepy)

dla którego wydano identyfikator nr... ..

(nr hologramu)

2.....

(marka i typ, masa całkowita, numer rejestracyjny pojazdu/naczepy)

dla którego wydano identyfikator nr... ..

(nr hologramu)

- Wnioskodawca na bieżąco utrzymywał będzie przejezdność dróg, po których prowadzony będzie ruch pojazdów w zakresie określonym w zawartej umowie,
- Wnioskodawca utrzyma w czystości nawierzchnie na w/w drogach stanowiących wjazd i wyjazd z placu budowy,
- zabrania się postoju i parkowania samochodów ciężarowych na w/w drogach,

- zezwolenie dotyczy przejazdu drogami nr od miejscowości do miejscowości i w kierunku powrotnym / z powrotem drogami nr od miejscowości do miejscowości.....¹,
- ruch samochodów ciężarowych może odbywać się od poniedziałku do piątku w godz. od do, w soboty w godz. od do i w niedziele w godz. od do
- protokół spisany zgodnie z umową nr stanowi integralną część wydanego zezwolenia,
- termin ważności zezwolenia: od do,
- wszelkie szkody wynikłe z prowadzenia ruchu na w/w drogach pokryje Wnioskodawca,
- zezwolenie należy udostępnić kontrolującemu.
- wydane przez Zarządcę identyfikatory do niniejszego zezwolenia należy umieścić na podszybiu pojazdów i okazywać je na każde żądanie podmiotów uprawnionych do kontroli, w szczególności Zarządcy i Policji.

W przypadku uszkodzenia nawierzchni drogi oraz innych elementów pasa drogowego, Wnioskodawca dokona naprawy na własny koszt. Jeżeli Wnioskodawca nie wywiąże się z powyższego zobowiązania, Zarząd dróg zleci dokonanie naprawy, a kosztami obciąży Wnioskodawcę na co wyraża zgodę. Nie pokrycie przez Wnioskodawcę kosztów naprawy poniesionych przez Zarząd dróg w ciągu 7 dni od momentu wezwania do zapłaty, spowoduje skierowanie sprawy na drogę sądową.

Powyższe zezwolenie dotyczy wyłącznie przewozów związanych z

W terminie 3 dni przed upływem ważności zezwolenia lub w przypadku nie korzystania z w/w dróg Wnioskodawca zgłosi w Zarządzie dróg ich odbiór.

Nie zgłoszenie drogi przez wnioskodawcę do odbioru spowoduje, że Zarząd dróg odmówi ponownego wydania zezwolenia na przejazd samochodów ciężarowych po drogach będących w naszym zarządzie do momentu protokolarnego przekazania tej drogi oraz usunięcia wszelkich szkód wywołanych ruchem w/w samochodów.

Do czasu odbioru drogi przez przedstawicieli Zarządu dróg, Wnioskodawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych związanych z ruchem pojazdów mechanicznych a spowodowanych złym stanem nawierzchni drogi.

W przypadku nie wywiązania się Wnioskodawcy z nałożonych obowiązków Zarząd dróg jest uprawniony do cofnięcia wydanego zezwolenia.

Powyższe zezwolenie zwolnione jest z opłaty skarbowej zgodnie z Ustawą o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r. (Dz. U. z 2021 roku, poz. 1923).

Podstawa prawna:

Art. 20 punkt 12 i 14, art. 39 ust 1 Ustawy o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985r. (tj. Dz. U. z 2021 roku poz. 1376).

Zabrania się odstępowania zezwolenia bez zgody Zarządu dróg innym podmiotom gospodarczym.

Podstawą wjazdu na drogę z ograniczeniem tonażu jest oryginał identyfikatora wydanego dla danego pojazdu.

ZARZĄD DRÓG

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a ZDP w Płocku

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

Sylwester Tadeusz Ziembkiewicz

¹ W zależności od decyzji Zarządcy drogi

Załącznik nr 4 do regulaminu wydawania
zezwoleń na niestosowanie się do istniejącej
organizacji ruchu na drogach powiatowych powiatu płockiego

1. Wzór identyfikatora do zezwolenia jednorazowego- format A5, z hologramem opatrzonym numerem porządkowym.



IDENTYFIKATOR

POJAZD

NUMER REJESTRACYJNY

TERMIN WAŻNOŚCI

W GODZINACH

TRASA PRZEJAZDU

PODPIS

Zarząd Dróg Powiatowych w Płocku

Powiat Płocki
dobrze ułożony

2. Wzór identyfikatora do zezwolenia 1-miesięcznego format A5, z hologramem opatrzonym numerem porządkowym.



IDENTYFIKATOR

POJAZD

NUMER REJESTRACYJNY

TERMIN WAŻNOŚCI

W GODZINACH

TRASA PRZEJAZDU

PODPIS

Zarząd Dróg Powiatowych w Płocku

Powiat Płocki
dobrze ułożony

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Sylwester Tadeusz Ziemkiewicz

3. Wzór identyfikatora do zezwolenia 3-miesięcznego format A5, z hologramem opatrzonym numerem porządkowym.

IDENTYFIKATOR

POJAZD

NUMER REJESTRACYJNY

TERMIN WAŻNOŚCI

W GODZINACH

TRASA PRZEJAZDU

 Zarząd Dróg Powiatowych
w Płocku

 Powiat Płocki
dobrze ułożony

PODPIS

4. Wzór identyfikatora do zezwolenia 12-miesięcznego format A5, z hologramem opatrzonym numerem porządkowym.

IDENTYFIKATOR

POJAZD

NUMER REJESTRACYJNY

TERMIN WAŻNOŚCI

W GODZINACH

TRASA PRZEJAZDU

 Zarząd Dróg Powiatowych
w Płocku

 Powiat Płocki
dobrze ułożony

PODPIS

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU

Sylwester Tadeusz Ziemkiewicz