

....., .....  
(miejscowość) (data)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres)

.....  
(telefon)\*

**Zarząd Dróg Powiatowych w Płocku  
ul. Bielska 57a  
09-400 Płock**

**WNIOSEK**

**o odszkodowanie dotyczący szkody w pojeździe związany z utrzymaniem drogi**

1. Miejsce zdarzenia (nr drogi powiatowej i miejscowość).....
2. Data, godzina zdarzenia.....
3. Wskazanie kierunku jazdy pojazdu i konkretnego odcinka ulicy, na którym doszło do zdarzenia.....  
.....  
.....
4. Prędkość poruszającego się pojazdu, marka pojazdu i numer rejestracyjny.....  
.....
5. Dane o właścicielu pojazdu, kierowcy w chwili zdarzenia – adresy i numery telefonów  
.....  
.....
6. Uszkodzenia powstałe w wyniku zdarzenia – według wnioskodawcy .....  
.....  
.....  
.....
7. Inne informacje o zdarzeniu .....
8. Na miejsce zdarzenia przybyła  
a/ policja.....  
b/ pogotowie .....
- c/ straż pożarna.....
- d/ inna pomoc .....

9. Świadcowie zdarzenia / imiona, nazwiska, adresy, telefony.....  
.....  
.....

10. Opis przebiegu zdarzenia wraz z podaniem przyczyny wystąpienia szkody w pojeździe  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

13. Oczekiwania wobec ZDP.....  
.....

14. Szkic sytuacyjny odzwierciedlający sytuację, w której doszło do zdarzenia /uwzględniający m. in. kierunek jazdy pojazdu, dokładne określenie miejsca i przyczynę szkody w pojeździe, sytuację na drodze/

Powyższych informacji udzieliłem/łam zgodnie z prawdą i według najlepszej wiedzy.

Miejscowość ....., data ..... (podpis wnioskodawcy)

\*) dane dobrowolne – wnioskodawca nie musi ich podawać, ale ich podanie ułatwi kontakt z wnioskodawcą w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.

### **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W ZARZĄDZIE DRÓG POWIATOWYCH W PŁOCKU**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) – dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Płocku, z siedzibą przy ul. Bielskiej 57a, 09-400 Płock.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować poprzez email: [i.od.cuw@powiat.plock.pl](mailto:i.od.cuw@powiat.plock.pl), tel. 24 267 67 94 lub osobiście w siedzibie Starostwa Powiatowego w Płocku przy ul. Bielskiej 59, pokój 523.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - a) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi zgodnie z **art. 6 pkt. 1 lit. e RODO**;
  - b) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z **art. 6 pkt. 1 lit. c RODO**;
  - c) realizacji zawartych umów - zgodnie z **art. 6 pkt. 1 lit. b RODO**;
  - d) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w celu możliwości wykonywania ustawowych zadań publicznych, określonych w ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz w przepisach sektorowych.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 3 – odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - b) inne podmioty, które na podstawie podpisanych umów przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Płocku.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w celu realizacji zadania, do którego zostały zebrane, przez okres wynikający z przepisów prawa w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz tj. załącznika nr 3 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, a także przy uwzględnieniu przepisów sektorowych.
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych na podstawie RODO przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści swoich danych, do sprostowania danych, do usunięcia danych, do ograniczenia przetwarzania danych, do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. Prawa te przysługują wówczas, jeżeli nie naruszają innych, obowiązujących aktów prawnych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy, przy czym podanie danych jest:
  - obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa;
  - dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody lub ma na celu zawarcie umowy.Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych lub brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.